



Trener: Jarek Gołowski - AKADEMIA KREATYWNOŚCI.

Warsztat zarządzania priorytetami i czasem dla pracowników Twojej firmy

Metodologia prowadzenia

Warsztat prowadzę na bazie wskazówki Stanisława Jerzego Leca: **Czas robi swoje. A ty, człowieku?** Przyjąłem wyraźny model treningowy: przez **30% czasu uczestnicy otrzymują wiedzę, 70% czasu przeznaczamy na praktyczne doświadczenia biznesowe i osobiste.**

Nadrzędny cel warsztatu

Chcę przekazać pracownikom Państwa firmy wiedzę, lecz przede wszystkim zaprosić ich do żywych i praktycznych doświadczeń z zakresu zarządzania priorytetami, zarządzania czasem pracy, delegowania zadań, wyłaniania aspektów motywujących w danym zadaniu, zwiększania skuteczności osiągnięcia celów.

Szczególne cele warsztatu.

Uczestnicy:

- zwiększą świadomości mechanizmów organizacji pracy (efektywności i motywacji) przy dużej ilości zadań;
- poznają kilka sposobów organizacji „strumienia zadań” dopasowanych do specyfiki organizacji i predyspozycji osobniczych;
- zwiększą efektywność osiągnięcia celów zawodowych i osobistych;
- usprawnią komunikację firmową (skuteczne delegowanie zadań, wspierające recenzowanie pracy, korygująca informacja zwrotna);
- otrzymają konkretne narzędzia do praktycznych zastosowań w codziennej pracy;
- przetrenują zdolność analizowania i wyłaniania priorytetów w strumieniu zadań;
- przetrenują kontrolę (sprawczość) w zadaniu;
- przećwiczą umiejętność szybkiego podejmowania trafnych decyzji;
- „powalczą” z nawykiem odkładania spraw na później.

Metodologia skoncentrowana na efekcie

Trenowane przez uczestników narzędzia podają w formie, która umożliwia łatwo i skutecznie przekazać je dalej pracownikom, którzy nie uczestniczyli w warsztacie (nowo zatrudniani, nieobecni itp.). Warsztat będzie żywym i elastycznym procesem grupowym, tak aby skutecznie zaangażować jak największą liczbę uczestników oraz **uruchomić w ludziach świadomą chęć budowania pożądaných nawyków biznesowej dbałości o jakość czasu.**

W trakcie szkolenia głównie „implementuję” uczestnikom **umiejętności współpracy grupowej**, które w codziennej pracy **zwiększają skuteczność biznesową całej firmy** - rozpoznawanie ról w zespole, **umiejętność „wspierającego” przekazywania uwag** do działań innych ludzi, **umiejętność skutecznej prezentacji swoich pomysłów** na szerszym forum...

Szkolenie kończymy rzesistymi oklaskami towarzyszącymi **wręczaniu każdemu uczestnikowi imiennego certyfikatu** „Skuteczność w pracy - zarządzanie priorytetami, czasem i efektywnością”

Szczegółowy plan szkolenia (jeden dzień):

9.00 – 17.00 (w tym przerwy kawowe + przerwa na lunch od 12.00 do 13.00)

- *Cele i agenda szkolenia.*
- *Wyzwania firmowe i osobiste na szkolenie.*
- *Wspólne formułowanie celów szczegółowych na szkolenie.*
- *Wprowadzenie - nowa rzeczywistość „świata informacji”, nowe wyzwania.*
- *Jak działa mózg w momencie wypełnienia zadaniami – jak sobie z tym radzić.*
- *Analiza przykładowych problemów zarządzania czasem i zadaniami – ćwiczenie.*
- *Proces zarządzania działaniami - pięć etapów zarządzania strumieniem zadań.*
- *Zarządzanie zadaniami metodą „bottom-up” („od dołu do góry”), zarządzanie wertykalne i horyzontalne.*
- *Kreatywność a zarządzanie projektem. Pięciopoziomowe zarządzanie projektem.*
- *Stres i jego wpływ na efektywność. Jak radzić sobie ze stresem w zarządzaniu zadaniami.*
- *Ćwiczenie.*
- *Jak optymalizować efektywność poprzez wybór miejsca, czasu i narzędzi.*
- *Narzędzia pomocne w zarządzaniu zadaniami.*
- *Ćwiczenie.*
- *Metoda pustej skrzynki przychodzącej.*
- *Metody kategoryzacji i porządkowania zadań.*
- *Strategie utrzymania sprawności systemowego zarządzania zadaniami w dłuższej perspektywie czasowej (jak utrzymać nowe nawyki).*
- *Sprawczość wewnętrzna - jak utrzymywać kontrolę nad realizowanymi projektami.*
- *Językowa Rama Celu a językowa Rama Problemy. Jakość zadawanych pytań.*
- *Ćwiczenie.*

- Jak wyłaniać priorytety zgodne z prywatną strukturą wartości i strukturą wartości firmy.
- Ćwiczenie.
- Podsumowanie warsztatu.

UWAGA! Każdy z uczestników otrzyma wydrukowane materiały szkoleniowe z pełnym programem szkoleniowym oraz opisami wszystkich narzędzi zarządzania celami i priorytetami, które będziemy trenować.

Warunki cenowe:

Wartość pełnego projektu dla jednej grupy szkoleniowej (maksymalnie 20 uczestników) wynosi 5000 PLN netto (+23% VAT) i zawiera:

- Przeprowadzenie jednego dnia szkoleniowego.
- Solidne materiały drukowane dla każdego uczestnika (ponad 100 stron A4).
- Dojazd na terenie Polski.
- Kontakt e-mail z trenerem do 3 miesięcy od zakończenia szkolenia.

Koszty wynajęcia wyposażonej sali, przerw kawowych, posiłku obiadowego i noclegów leży po stronie Klienta.

Dla nowych klientów przewidujemy zniżkę w wysokości 20%.

TERMINY: napięte, lecz elastyczne. Ustalane najchętniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem. Jeśli jest taka potrzeba, pracuję również w weekendy.

Dlaczego z nami?:

Od lat gromadzę biznesowe dowody, że przemyślane i prowadzone z pasją **szkolenie potrafi na trwałe zmienić metody pracy zespołowej**. Zaangażowani uczestnicy zyskują na skuteczności i szybkości. Przy okazji łapią większą dozę elastyczności i zabawy, co zdecydowanie pozytywnie wpływa na **jakość ich pracy, pracy całego działu**, funkcjonowania całej organizacji. I co równie ważne w dobie dbałości o Work-Life-Balance uczestnicy akcentują w ankietach, że szkolenie jest **cennym wkładem w ich rozwój osobisty**.

„Jestem strasznie zajarana tym szkoleniem!! Było dynamicznie, intensywnie, wciągająco - ani na 1 minutę się nie wyłączyłam – jak nie ja. Po tych dwóch dniach, gdzie wiele się działo w ogóle nie czułam zmęczenia - przeciwnie, jakaś dobra energia się we mnie zebrała”

(opinia jednej z uczestniczek szkolenia, Danone/Nutricia)

■ BIO-GRAFIA TRENERA



Jarek Gołowski. Trener kreatywności, marketingowiec, seryjny przedsiębiorca.

Jestem trenerem kreatywności i efektywności pracy zespołowej w ramach i poza ramami firmy szkoleniowej AkademiaKreatywnosci.eu. Od 16 lat jestem aktywnym strategiem marketingowym, dyrektorem kreatywnym w agencjach reklamowych. Obecnie jestem konsultantem w kilku dużych projektach start-up (nowe technologie, alkohole, branża luksusowa, marketing) – doradzam w nich strategicznie i marketingowo. Publikuję artykuły na temat strategii, nowych trendów, kreatywności w magazynach branżowych typu: Marketing w Praktyce, Brief, Media i Marketing. Jestem także założycielem i byłem głównym właścicielem agencji BrandSupport, w której przez 10 lat zarządzałem działem strategii i kreacji. Współpracowałem na rynkach Europy Środkowo-Wschodniej z Coty Polska, Citroen, Danone, Diageo, Era (PTC, obecnie T-Mobile), Glaxo-Smith-Kline, Peugeot, Unilever.

Przeszkoliłem setki pracowników firm różnej wielkości, polskich i międzynarodowych marek, które w swojej pracy wykorzystują kreatywność: od działów marketingu, poprzez działy kreatywne, studia graficzne, działy R&D, działy bezpieczeństwa, analityki, działy strategiczne, prezesów i właścicieli firm. Moje doświadczenie obejmuje najróżniejsze branże - od FMCG, wielkopowierzchniowe sieci sprzedaży, finanse, firmy produkcyjne, firm medyczne, agencje reklamowe, wydawnictwa, duże drukarnie, a także organizacje publiczne takie jak ZUS :)

Do tej pory szkoliłem pracowników m.in. takich firm jak



Szkolę na bazie autorskich metod opartych na „twardej”, najbardziej aktualnej **wiedzy naukowej**. **Świadomie kieruję uwagę ludzi biznesu ku wiedzy interdyscyplinarnej** (neurobiologii, psychologii, lingwistyki kognitywnej, filozofii umysłu) – według mnie tutaj znajdują się klucze do skuteczności. Ewolują one dokładnie tak jak ewoluuje potwierdzona przez naukowców wiedza na temat mózgu, procesów poznawczych, uczenia się i komunikowania. Oczywiście z przyjemnością twórczo adaptuję również sprawdzone „frameworki” używane w **najlepszych korporacjach Doliny Krzemowej** lub **znanych naukowców** zajmujących się zawodowo kreatywnością.

Na każdym szkoleniu ludzie otrzymują **zastrzyk świeżej energii wzmocnionej dużą dawką wiedzy i żywych, praktycznych doświadczeń**. Jako bonus do każdego szkolenia daję gwarancję poczucia dobrze zainwestowanego czasu i pieniędzy. Daję także gwarancję przedniej zabawy.

Moja wizytówka do zeskanowania na smartfonie (vCard):

